Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Казанский авиационно-технический колледж имени П.В. Дементьева»

СОГЛАСОВАНО	**УТВЕРЖДАЮ**
Председатель профкома	Директор ГАПОУ
ГАПОУ «КАТК им. П.В.	«КАТК им. П.В. Дементьева»
Дементьева»	
_____Л.В. Самохина	_____ И.И. Залалов
«1» 01 2024 г.	«1» 01 2024 г.

План работы по охране труда на 2024 год.

Наименование подразделения, рабочего места	Наименование мероприятия	Источник финансирования	Срок выполнения	Службы, привлекаемые для выполнения мероприятия	Отметка о выполнении
1	2	4	6	7	8
Здание 1,2,3	Провести специальную оценку условий труда	Бюджетные средства	Декабрь 2023по январь 2024г.	Комиссия по СОТ, Специалист по охране труда Зам. директора по АХР	
ООО «Эко Старт» Здание1	Предоставление организацией, осуществившей специальную оценку условий труда, сведений о ее результатах в Федеральную государственную информационную систему учета результатов проведения специальной оценки условий	Не требуется	январь	ООО «Эко Старт» Специалист по охране труда	
Здание1,2,3	Ознакомление сотрудников с результатами СОУТ (Картой)	Не требуется	Январь - февраль	Специалист по охране труда	
Здание1	Опубликование сведений о результатах СОУТ на официальном сайте организации	Не требуется	февраль	Специалист по охране труда Руководитель ЦИТ	
Здание 1,2,3	Проверка ведения журналов по охране труда и записей в журналах производственного обучения и доведении инструкций по охране труда.	Не требуется	До 05.2024 года	Специалист по ОТ	
Здание 1,2,3	Уточнение перечня инструкций и программ по охране труда на 2024-2025 учебный год.	Не требуется	Январь - февраль	Специалист по охране труда	

Здание1.2,3	Оказание методической помощи преподавателям при разработке и пересмотре инструкций по охране труда.	Не требуется	постоянно	Специалист по охране труда	
Здание 1,2,3	Проверка готовности к отопительному сезону	Не требуется	октябрь	Зам. директора по АХЧ	
Здание 1,2,3	Проведение прививок против гриппа и короновирусной инфекции	Не требуется	Ноябрь - декабрь	ОК. Мед работник	
Здание 1,2,3	Проведение консультаций по вопросам охраны труда	Не требуется	Постоянно	Специалист по ОТ	
Здание 1	Уточнение перечня инструкций и программ по охране труда на 2024-2025 учебный год	Не требуется	До 01.11.2024	Специалист по охране труда	
Административно хозяйственная часть	Приобретение недостающих средств индивидуальной защиты работников и проведение необходимой модернизации текущих СИЗ	Бюджетные средства	В течение года	Зам. директора по АХЧ, бухгалтерия	
Здание 1,2,3	Проведение инструктажей и по охране труда	Не требуется	постоянно	Специалист по охране труда	
Здание 1,2,3	Контролировать состояние кабинетов, по соблюдению правил охраны труда постоянно	Не требуется	Постоянно	Специалист по охране труда	
Здание 1,2,3	Приобретение и выдача бесплатной одежды и других средств индивидуальной защиты работников.	Бюджетные средства	Согласно норм выдачи	Зав. хозяйством	

Здание1,2,3	Организация мероприятий для сотрудников с целью привлечения к занятиям физической культуры и спорта.	Не требуется	март	Руководитель физ. воспитания	
Здание1,2,3	Обеспечение работников колледжа смывающими и обеззараживающими средствами, в соответствии с действующими типовыми нормами.	Бюджетные средства	В течение года постоянно	Гл. бухгалтер	
Здание1,2,3	Разработка инструкций по охране труда	Не требуется	В течение года	Специалист по охране труда	
Здание 1,2,3	Участие в подготовке учебных кабинетов и мастерских производственного обучения к новому 2024-2025 учебному году.	Не требуется	Август-сентябрь	Руководители учебных зданий Зам. директора по АХЧ Педагог-организатор ОБЖ	
Здание 1,2,3	Подготовка акта готовности колледжа к началу учебного года	Не требуется	сентябрь	Зам. директора по АХЧ	
Здание1,2,3	Проведение в установленном порядке обязательных периодических медицинских осмотров.	Не требуется	сентябрь	Отдел кадров Фельдшер колледа	
Здание 1,2,3	Проведение учебно тренировочных занятий по эвакуации при пожаре	Не требуется	сентябрь	Руководители учебных зданий	

Здание 1,2,3	Приобретение и выдача моющих и химических средств для технического персонала	Бюджетные средства	Согласно норм выдачи	Зав. хозяйством	
Здание 1,2,3	Внедрение и модернизация технических устройств и приспособлений, обеспечивающих защиту работников от поражения электрическим током		В течение года	Зам. директора по АХР Специалист по охране труда	
Здание1.2,3	К дню охраны труда провести осмотр кабинетов на лучшее рабочее место.	Не требуется	с 28 апреля по июнь 2024 года	Специалист по охране труда	
Здание1.2,3	Организовать выставку литературы по охране труда	Не требуется	с 28 апреля по июнь 2024 года	Специалист по охране труда Библиотека	

Специалист по охране труда Н.В. Эрмансон

Согласовано:

Зам. директора по АХЧ Р.А. Хасанов

Гл. бухгалтер Л.И. Замалетдинова

Специалист отдела РК и АПО Е.П. Русских